

Dalstraat 84A
9100 Sint-Niklaas
Tel. 03 776 00 41
Info: www.hieronymus.be

Informatie over uw factuur
bij opname in ons psychiatrisch ziekenhuis



Psychiatrisch Centrum
Sint-Hieronymus vzw

Inhoudstafel

Inleiding	4
Onderdelen van uw factuur bij opname in ons psychiatrisch ziekenhuis	5
1. Verblijfskosten	6
1.1. P.A. Hospitalisatie	
1.2. Forfait medicatie	
1.3. Kamersupplement	
1.4. Forfait klinische biologie	
1.5. Verlof	
2. Apotheek	9
2.1. Farmaceutische kosten	
3. Honoraria	10
3.1. Forfait medisch technische prestaties	
3.2. P.A. Toezichtshonoraria	
3.3. P.A. Medisch technische prestaties	
4. Diverse kosten en opbrengsten	12

Inleiding

Een ziekenhuisfactuur is niet zomaar een factuur. Door de talrijke wettelijke regels en voorschriften kan deze er soms ingewikkeld uitzien. Aan de hand van deze brochure willen we u zo goed mogelijk informeren over uw ziekenhuisfactuur en de kostprijs van uw verblijf.

Belangrijk voor u om weten is dat onze facturen worden opgesteld volgens de geldende RIZIV-reglementering. Dit wil zeggen dat de opmaak van onze facturen wettelijk werd vastgelegd. Ook de vermelde prijzen en tarieven in deze brochure zijn conform de huidige RIZIV-reglementering.

Patiënten die aangesloten zijn bij een ziekenfonds betalen enkel het remgeld en eventuele supplementen van hun verblijf. De overige kosten worden rechtstreeks met het ziekenfonds geregeld. Dit wordt de derdebetalersregeling genoemd. De bedragen die worden aangerekend op de ziekenhuisfactuur komen dus niet meer in aanmerking voor terugbetaling door het ziekenfonds.

Het bedrag dat u zelf moet betalen is evenwel afhankelijk van uw statuut bij uw ziekenfonds: ofwel bent u gewone verzekerde, ofwel geniet u van een verhoogde tegemoetkoming. Personen met een verhoogde tegemoetkoming, ook wel voorkeurregeling genoemd, betalen minder remgeld. Voor meer informatie hieromtrent neemt u best contact op met uw ziekenfonds.

Als u niet of niet geldig aangesloten bent bij een ziekenfonds, dan moet u het volledige bedrag van de ziekenhuisfactuur zelf betalen.

In deze brochure overlopen we stap voor stap de verschillende onderdelen van de factuur, zodat u precies weet waar uw kosten vandaan komen.

Indien u nog vragen heeft over deze brochure of over uw ziekenhuisfactuur, dan kan u iedere werkdag tussen 8.30 en 16.00 uur terecht bij de medewerkers van de dienst patiëntenadministratie en de sociale dienst via het onthaalloket (Dalstraat 84A- 9100 Sint-Niklaas) of via het nummer 03 776 00 41.

Onderdelen van uw factuur bij opname in ons psychiatrisch ziekenhuis

Op het einde van iedere maand volgend op uw verblijf in PC Sint-Hiëronymus ontvangt u een ziekenhuisfactuur. De betaling van deze factuur dient te gebeuren binnen de 30 dagen na verzending.

Zoals reeds vermeld in de inleiding van deze brochure, werd de opmaak van ziekenhuisfacturen wettelijk vastgelegd.

De ziekenhuisfactuur of verpleegnota is ingedeeld in 4 rubrieken:

1. Verblijfskosten
2. Apotheek
3. Honoraria
4. Diverse kosten en opbrengsten

1. Verblijfskosten

Onder deze rubriek vallen alle kosten die rechtstreeks verband houden met uw verblijf in het ziekenhuis zoals huisvesting, loonkost, maaltijden, ...

1.1. P.A. HOSPITALISATIE = persoonlijk aandeel (of remgeld) in de verpleegdagprijs

De verpleegdagprijs is een forfaitair bedrag dat de kosten dekt voor het verblijf en de verzorging in een ziekenhuis. Het grootste deel wordt door uw ziekenfonds betaald, u betaalt enkel het remgeld. Het remgeld varieert naargelang uw statuut bij het ziekenfonds en de duur van uw verblijf.

1.1.1. Volledige hospitalisatie

TABEL 1	dag 1	dag 2 – 90	dag 91 – 365	> 1 jaar – 5 jaar	vanaf 6e jaar
Verzekerden met verhoogde tegemoetkoming					
- zonder personen ten laste	€ 7,32	€ 7,32	€ 7,32	€ 7,32	€ 20,61
- met personen ten laste of die alimentatie betalen	€ 7,32	€ 7,32	€ 7,32	€ 7,32	€ 7,32
Langdurig werklozen (langer dan 12 maanden)					
- zonder personen ten laste	€ 34,59	€ 7,32	€ 7,32	€ 7,32	€ 20,61
- met personen ten laste of die alimentatie betalen	€ 34,59	€ 7,32	€ 7,32	€ 7,32	€ 7,32
Andere verzekerden					
- zonder personen ten laste	€ 47,88	€ 20,61	€ 20,61	€ 20,61	€ 34,34
- met personen ten laste of die alimentatie betalen	€ 47,88	€ 20,61	€ 7,32	€ 7,32	€ 7,32
- hun kinderen ten laste	€ 34,59	€ 7,32	€ 7,32	€ 7,32	€ 7,32

Bedragen geldig sinds 1 januari 2026

Bron: <http://www.cm.be/wat-te-doen-bij/hospitalisatie/ziekenhuisfactuur/verblijfskosten/psychiatrie.jsp>

1. Verblijfskosten

1.1.2. Partiële hospitalisatie

Daghospitalisatie

Bij een opname in dagbehandeling moet men geen persoonlijk aandeel in de verpleegdagprijs betalen.

Nachthospitalisatie

Gewone verzekerden die in nachtbehandeling opgenomen zijn en die:

- overdag een **bezoldigde activiteit** uitoefenen, betalen het gewone remgeld dat van toepassing is zoals bij een volledige hospitalisatie (zie tabel 1).
- overdag een **bezoldigde activiteit** uitoefenen in een **beschutte werkplaats**, betalen het gewone remgeld dat van toepassing is zoals bij een volledige hospitalisatie (zie tabel 1), maar het remgeld verhoogt niet na vijf jaar hospitalisatie.
- overdag een **onbezoldigde activiteit** uitoefenen, betalen geen remgeld. Werklozen die een opleiding volgen, betalen ook geen remgeld, zelfs indien zij daarvoor een vergoeding ontvangen.

Nabehandeling

Bij een opname in nabehandeling moet men geen persoonlijk aandeel in de verpleegdagprijs betalen.

Hospitalisatieduur

De hospitalisatieduur wordt bepaald door het optellen van de dagen van elke opname. Een heropname binnen de 180 dagen na een vorig verblijf in een psychiatrisch ziekenhuis of een heropname binnen de 90 dagen na een verblijf in een algemeen ziekenhuis, wordt beschouwd als de voortzetting van het eerste verblijf. Met andere woorden: bent u de voorbije 3 maanden niet opgenomen geweest in een algemeen ziekenhuis en bent u de voorbije 6 maanden niet opgenomen geweest in een psychiatrisch ziekenhuis, dan start men terug vanaf de 1e dag (zie tabel 1).

1. Verblijfskosten

1.2. FORFAIT MEDICATIE

Per verpleegdag wordt er een forfait aangerekend van € 0,80 voor geneesmiddelen, zelfs indien er geen medicatie werd genomen. Dit bedrag is wettelijk bepaald en deze kosten betaalt u zelf.

Bij een opname in nabehandeling moet men deze forfait niet betalen.

Ook voor de afwezigheidsdagen bij dag- en/of nachthospitalisatie is men geen forfait medicatie verschuldigd.

1.3. KAMERSUPPLEMENT

PC Sint-Hiëronymus rekent geen supplementen aan voor een- of tweepersoonskamers.

1.4. FORFAIT KLINISCHE BIOLOGIE

Per verpleegdag wordt er een forfait aangerekend van € 2,01 om de laboratoriumkosten te dekken. Dit bedrag is wettelijk bepaald en het ziekenfonds neemt deze kosten volledig ten laste.

1.5. VERLOF

Mits toestemming van de behandelende psychiater kunnen opgenomen patiënten het ziekenhuis verlaten. Het vertrek en de terugkomst moeten altijd gemeld worden aan de aanwezige verpleegkundigen. Voor deze afwezigheidsdagen moeten patiënten geen forfait medicatie betalen.

Vertrekt de patiënt pas na 14.00 uur, dan geldt deze dag niet als afwezigheidsdag. Is de patiënt terug vóór 12.00 uur 's middags, dan geldt deze dag ook niet als afwezigheidsdag.

Een ononderbroken individueel verlof mag nooit langer duren dan twee weken en mag niet worden opgenomen op het einde van het verblijf.

2. Apotheek

2.1. FARMACEUTISCHE KOSTEN

Onder deze rubriek vallen de kosten van de verbruikte geneesmiddelen die volledig of gedeeltelijk door uw ziekenfonds betaald worden (= vergoedbare producten).

De geneesmiddelen die niet door uw ziekenfonds betaald worden (= niet-vergoedbare producten) en de producten uit de ziekenhuisapothek die geen farmaceutische specialiteiten zijn (bv. verzorgingsproducten), worden in detail op de factuur vermeld onder de rubriek DIVERSE KOSTEN EN OPBRENGSTEN. Deze kosten moet u dus zelf betalen.

3. Honoraria

3.1. FORFAIT MEDISCH TECHNISCHE PRESTATIES

Bij iedere opname wordt een vast bedrag van € 16,40 aangerekend als persoonlijk aandeel voor alle technische verstrekkingen (= klinische biologie en medische wachtdiensten), zelfs indien u hier geen gebruik van hebt gemaakt. Rechthebbenden met voorkeurregeling en personen die opgenomen zijn in nabehandeling moeten deze forfait niet betalen. Ook als u – zonder onderbreking – overkomt van een ander ziekenhuis, dan moet u deze forfait niet betalen.

3.2. P.A. TOEZICHTSHONORARIA = persoonlijk aandeel in de erelonen van de psychiaters

Hoeveel uw persoonlijk aandeel in de erelonen van de psychiaters per dag bedraagt, is afhankelijk van de dienst waar u verblijft (A of T). Hoe langer u opgenomen bent, hoe minder remgeld u moet betalen.

TABEL 2					
A-dienst (acute zorg)	dag 1- 12	dag 13- 30	dag 31- 90	dag 91 - 6e maand	vanaf 7e maand
remgeld per dag	€ 4,96	€ 4,96	€ 4,96	€ 2,27	€ 1,24

TABEL 3					
T-dienst (chronische zorg)	dag 1- 12	dag 13- 60	dag 61 - 6e maand	7e- 12e maand	vanaf 13e maand
remgeld per dag	€ 4,96	€ 4,94	€ 3,08	€ 2,05	€ 0,85

Wanneer twee opnames in hetzelfde ziekenhuis door meer dan 30 dagen gescheiden zijn, wordt dit beschouwd als een nieuwe opname en moet men terug rekenen vanaf dag 1.

Rechthebbenden met voorkeurregeling en personen die opgenomen zijn in nabehandeling moeten geen persoonlijk aandeel in de erelonen van de psychiaters betalen.

3. Honoraria

3.3. P.A. MEDISCH TECHNISCHE PRESTATIES = persoonlijk aandeel (of remgeld) medisch technische prestaties

Hier vindt u terug hoeveel remgeld u moet betalen voor verstrekkingen die werden uitgevoerd door interne geneesheren.

Interne geneesheren

De behandelend psychiater kan een ereloon aanrekenen voor het opmaken van een opname- en/of ontslagverslag. Het remgeld voor deze prestaties bedraagt € 4,96. Deze kosten moet u zelf betalen.

4. Diverse kosten en opbrengsten

Onder deze rubriek vallen alle kosten waarvoor het ziekenfonds niet tussenkomt en overige kosten die niet inbegrepen zijn in de verpleegdagprijs. Indien u niet in staat bent uw persoonlijke uitgaven en kosten te regelen, dan kunnen deze kosten (tijdelijk) in rekening gebracht worden via de ziekenhuisfactuur. Hiervoor werken we met budgetten en met een provisie. Voor verdere informatie en afspraken hieromtrent kan u contact opnemen met de sociale dienst.

Kosten die mogelijks aangerekend kunnen worden, zijn:

● Kapper

PC Sint-Hiëronymus heeft een samenwerkingsovereenkomst met een zelfstandige kapster. De kostprijs van de behandeling hangt af van de geleverde prestatie.

● Voetverzorging

Met goedkeuring van de arts, kan u uw voeten laten verzorgen door de zelfstandige voetverzorgster waarmee PC Sint-Hiëronymus een samenwerkingsovereenkomst heeft. De kostprijs van de behandeling hangt af van de geleverde prestatie.

● Was

Voor de was van uw persoonlijk linnen doet PC Sint-Hiëronymus een beroep op Wasserij Gaverland. Een overzicht van de tarieven vindt u op de afdeling.

● Vervoerskosten / taxi

Wanneer u tijdens uw opname in PC Sint-Hiëronymus voor een raadpleging, onderzoek of behandeling naar een ander ziekenhuis vervoerd moet worden, zijn de kosten van dit vervoer ten laste van PC Sint-Hiëronymus, wanneer aan alle onderstaande voorwaarden werd voldaan:

- het onderzoek, de raadpleging of behandeling is strikt medisch noodzakelijk;
- het onderzoek, de raadpleging of behandeling kan niet doorgaan in PC Sint-Hiëronymus;
- het onderzoek, de raadpleging of behandeling gebeurt in het meest nabijgelegen ziekenhuis dat over de nodige apparatuur beschikt en waar een bevoegd geneesheer werkzaam is;
- de terugkeer naar PC Sint-Hiëronymus dient op dezelfde dag te gebeuren;
- het vervoer is noodzakelijk;
- er wordt geen afzonderlijke factuur opgemaakt van het verblijf en de verstrekkingen in het andere ziekenhuis.

In alle andere gevallen dient u de vervoerskosten/taxi zelf te betalen.

PC Sint-Hiëronymus beschikt over een minibus. Het tarief voor dit vervoer bedraagt € 0,4449/km (indexgebonden). Dit tarief wordt ook toegepast wanneer u tijdens uw verblijf vervoerd wordt met een wagen van het personeel.

Als u aangesloten bent bij een ziekenfonds, komt uw ziekenfonds gedeeltelijk tussen in de kosten van uw opname. Soms gebeurt het dat uw ziekenfonds teveel of te weinig heeft betaald. Eventuele correcties en rectificaties vindt u terug in de rubriek DIVERSE KOSTEN EN OPBRENGSTEN.

4. Diverse kosten en opbrengsten

PATIENTENFACTUUR – SAMENVATTING VAN DE KOSTEN

Psychiatrische ziekenhuizen zijn wettelijk verplicht hun patiënten na ieder kwartaal het document 'PATIENTENFACTUUR' toe te sturen, met daarop een samenvatting van de kosten voor hun verblijf tijdens dat voorbije kwartaal. Dit document vermeldt de bedragen die werden aangerekend aan uw mutualiteit, evenals de bedragen die u reeds aangerekend werden via de maandelijkse supplementsfactuur. Dit is dus geen bijkomende factuur en er dient dus ook geen betaling te gebeuren!

HOSPITALISATIEVERZEKERING

Als u een hospitalisatieverzekering heeft, kan u best vooraf bij uw verzekeringsmaatschappij informeren welke kosten zij terugbetalen. Soms wordt er namelijk geen dekking geboden bij opnames in psychiatrische ziekenhuizen of is de terugbetaling van de kosten ervan beperkt in de tijd. PC Sint-Hiëronymus werkt niet rechtstreeks samen met verzekeringsmaatschappijen. U moet dus zelf uw verzekeringsmaatschappij op de hoogte brengen van uw opname in ons ziekenhuis en zelf de nodige stappen ondernemen om een eventuele terugbetaling van uw ziekenhuiskosten te bekomen.

KOSTPRIJS

Voor een raming van uw verblijfskosten in ons ziekenhuis, kan u iedere werkdag tussen 8.30 uur en 16.00 uur terecht op de dienst Patiëntenadministratie of de Sociale Dienst. Deze medewerkers kunnen u een idee geven wat de totale kostprijs van uw opname ongeveer zal bedragen. Opgelet: deze prijsraming is niet bindend en kan in geen geval gebruikt worden om de ziekenhuisfactuur te betwisten!

OPNAMEVERKLARING

Bij iedere opname in een ziekenhuis krijgt u een opnameverklaring ter ondertekening. De inhoud van deze opnameverklaring is wettelijk vastgelegd en bevat financiële informatie over de kamersupplementen, ereloonsupplementen en een overzicht van het persoonlijk aandeel (of remgeld) in de verblijfskosten. Ook vindt u er een prijslijst op terug van courante producten en diensten die aangeboden worden in ons ziekenhuis, zoals de kostprijs van een telefoonkaart, vervoerskosten, enz. Neem dit document rustig door vóór u het ondertekent.

Heeft u na het lezen van deze brochure nog vragen over uw ziekenhuisfactuur?

Neem dan zeker contact op met de sociale dienst of de dienst patiëntenadministratie via het onthaaloket (Dalstraat 84A - 9100 Sint-Niklaas) of op het nummer 03 776 00 41 tussen 8.30 uur en 16.00 uur.